

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2021-3824

Avustus Museoiden yö -tapahtuman turvallisuuden ja esteettömyyden lisäämiseen

Kaukasus-kollektiivi on ollut mukana tuottamassa Mikkelin kaupungin yleisten kulttuuripalveluiden ja Mikkelin kaupungin museoiden kanssa Museoiden yö -tapahtumaa vuodesta 2016 lähtien (pl. vuodet 2021–2023). Kollektiivi on vastannut tapahtuman tuotannosta, mutta tapahtuman suosion kasvaessa myös turvallisuustarpeet ovat lisääntyneet merkittävästi. Kulttuuripalveluiden ja museoiden resurssit eivät enää riitä vastaamaan tähän kasvuun, joten Kaukasus hakee avustusta, jolla pyritään varmistamaan vuoden 2025 tapahtuman turvallisuus. Avustuksella katetaan erityisesti valaistuksen lisäämistä, järjestyksenvälvojen palkkaamista sekä muita viranomaisten kanssa suunniteltavia turvallisuustoimia. Tavoitteena on varmistaa turvallinen ja saavutettava tapahtumaympäristö kaikille osallistujille, erityisesti lapsiperheille, ikäihmisille ja liikuntarajoitteisille. Museoiden yö järjestetään seuraavan kerran syyslomaviikon perjantaina 24.10.2025 klo 17–23. Tapahtuma on maksuton (Muistin 10 € näyttelymaksua lukuun ottamatta), ja se tarjoaa mahdollisuuden tutustua laajasti kaupungin kulttuuritarjontaan. Tapahtumassa on mukana 4–8 museota ja historiallista kohdetta. Tämän lisäksi ohjelmaa, kuten opastettuja kierroksia ja näyttäviä teoksia, toteutetaan kohteiden välille. Vuonna 2024 käynnejä kirjattiin huikeat 23 313 kappaletta. Tavoitteena on vuonna 2025 ylittää 25 000 käynnin raja. Tapahtuma tavoittaa laajasti eri-ikäisiä ja -taustaisia kuntalaisia, myös heitä, jotka eivät muuten osallistu kulttuuritapahtumiin. Museoiden yö on matalan kynnyksen tapahtuma, joka tuo kulttuurin keskelle ihmisten arkea ja tarjoaa yhteisöllisiä elämyksiä. Se edistää erityisesti sosiaalista osallisuutta ja hyvinvointia sekä ehkäisee yksinäisyyttä ja syrjäytymistä tarjoamalla mahdollisuuden osallistua maksutta, ilman ennakkoilmoittautumisia, yksin tai yhdessä. Kyselyjen perusteella 88 % kävijöistä kiertää kohteita kaksin tai useamman hengen porukalla ja 93 % vastanneista käy illan aikana yli kolmessa kohteessa.

Tapahtuma tukee Mikkelin kaupungin strategisia tavoitteita erityisesti osallisuuden, hyvinvoinnin ja vetovoimaisuuden vahvistamisessa. Museoiden yö on saanut Vuoden 2024 liikuntateko -palkinnon, koska se aktivoi tuhansia ihmisiä liikkumaan kävellen ja pyöräillen kaupungin alueella. Tapahtuma tukee myös kaupungin kärkihankkeita kulttuurin saavutettavuuden ja kestäväen kaupunkielämän näkökulmista. Vuosien saatossa mukana on ollut tanssia, musiikkia, kuvataiteita, esittäviä taiteita (teatteri, sirkus, performanssi), elokuva- ja valokuvataidetta, muotoilua, käsityötaiteita, arkkitehtuuria, sanataidetta ja kirjallisuutta, kulttuuriperintöä sekä julkista taidetta. Koska tapahtuman ajankohta on lokakuun lopussa, on valotaiteella ollut aina suuri merkitys. Tiedottaminen toteutetaan laajasti erilaisissa viestintäkanavissa. Suurin osa kävijöistä tavoittaa tiedon sosiaalisesta mediasta, mutta kyselyjen perusteella yli kolmasosa kävijöistä osaa odottaa tapahtumaa. Sosiaalisen median lisäksi käytössä ovat MikkeliNyt -tapahtumasivusto, Mikkelin kaupungin viestintäkanavat sekä ulko- ja bussinäytöt. Myös media kirjoittaa tapahtumasta ahkerasti. Lisäksi toteutetaan juliste- ja flyerkampanja esimerkiksi kouluissa, kirjastoissa, palvelupisteissä ja paikallisissa yrityksissä. Tapahtuma järjestetään yhteistyössä Mikkelin kaupungin kulttuuripalveluiden, Mikkelin kaupungin museoiden, Kaukasus-kollektiivin, Jalkaväkimuseon ja Sodan ja rauhan keskus Muistin kanssa. Toteuttajat näkevät tapahtumassa merkittävän kehityspotentiaalin sekä paikallisesti että matkailun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

näkökulmasta, ja pyrkii aktiivisesti varmistamaan tapahtuman jatkuvuuden ja laadun tulevina vuosina.

Kuvaus yhdistyksestä, historia, työntekijät, liikevaihto ja meneillään olevat hankkeet

Kaukasuksen liikevaihto vaihtelee 100 000–160 000 € välillä riippuen eri produktioiden avustusten määrästä. Osuuskunta on voittoa tavoittelematon ja työllistää suoraan vuosittain 9–17 taiteilijaa, henkilötyövuosien vaihdellessa 1,30–5 HTV:n välillä. Välillisesti, eli Kaukasuksen tuottamien tapahtumien kautta henkilötyövuodet ovat huomattavasti suuremmat ja tapahtumien budjetit Kaukasuksen liikevaihdon ulkopuolella.

Museoiden yö -tapahtuman kokonaiskustannukset ovat yhteensä 20 000 €, avustusta haetaan 10 000 €.

Avustukseen on löydettävissä varat Heikki Hakalan kuolinpesän (tili 2325, kustannuspaikka 9843) varoista, jotka ovat kohdennettu sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen myöntämiin avustuksiin, joilla tuetaan kasvatuksen, hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämistä.

Päätöksen peruste

Konserni- ja elinvoimapalveluiden toimintasäntö 6 §

Hallintosäntö 38 §

Päätös

Myönnän haetun avustuksen maksimissaan 10 000 € käytettäväksi tapahtuman turvallisuuden ja esteettömyyden lisäämiseen. Avustus maksetaan laskuja vastaan. Laskuissa tulee kuvata avustuksen käyttökohteet. Avustus maksetaan Heikki Hakalan kuolinpesän (tili 2325, kustannuspaikka 9843) varoista.

Tiedoksi

Hakija, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, sivistysjohtaja, kaupunginlakimies, hyvinvointikoordinaattori, controller, palvelukoordinaattori/sihy, kirjaamo

Allekirjoitus

Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) tai Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 18.8.2025 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli
14.08.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Arja Väänänen
hyvinvointikoordinaattori

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 14.8.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 28

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.